

г. Ярославль

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное учреждение города Ярославля «Дворец культуры «Нефтяник», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Е.В. Майнугиной, действующей на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество Заказчика (законного представителя Потребителя услуг)
являющимся законным представителем Потребителя услуг, действующим от его имени

(фамилия, имя, отчество Потребителя услуг - ребенка, год рождения)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

Терминология

Клубное формирование – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей получить актуальную информацию, знания и полезные навыки в области культуры, науки и общественной жизни.

Руководитель – квалифицированный специалист, который проводит занятия в Клубном формировании или в его подразделении.

Администрация – должностные лица, назначаемые директором МАУ Дворца культуры «Нефтяник» и уполномоченные осуществлять организационные функции, а также любые другие действия, необходимые для работы Клубного формирования или его подразделения.

Потребитель услуг – несовершеннолетнее лицо, получающее услуги в рамках настоящего Договора.

Заказчик – лицо, являющееся законным представителем несовершеннолетнего Потребителя услуг или совершеннолетнее лицо, получающее услуги лично.

Занятие – систематическая услуга в характерных для Клубного формирования формах и видах (мастерская, репетиция, лекция, тренировка и т.п.).

1. Предмет Договора

1.1. По условиям настоящего Договора Заказчик/Потребитель услуг приобретает право на посещение занятий в Клубном формировании Исполнителя под руководством квалифицированного специалиста на платной основе в объеме:

Клубное формирование, группа /класс (если есть)	Количество занятий в неделю	Цена услуги за <u>одно занятие</u>	Льгота (если есть)	Цена услуги за одно занятие с учетом льготы (если есть)

1.2. Услуги предоставляются в пригодных и отвечающих нормам санитарной и противопожарной безопасности помещениях, принадлежащих Исполнителю на праве оперативного управления по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, 92 (далее – «помещения Исполнителя»).

1.3. Заказчик обязуется по настоящему Договору оплатить и принять услуги.

2. Порядок посещения занятий

2.1. Ежемесячно Потребителю услуг/Заказчику предоставляется право на посещение занятий в Клубном формировании в объеме указанном в п.1.1. настоящего Договора, в соответствии с расписанием занятий, количеством заказанных и оплаченных занятий (услуг).

2.2. Пропущенные Потребителем услуг/Заказчиком занятия не переносятся на другие дни.

2.3. Исполнитель имеет право устанавливать и изменять расписание занятий Клубного формирования, переносить занятие Клубного формирования на другое время, а также в другие помещения Исполнителя, в связи с его отменой по уважительным причинам, заменять Руководителя Клубного формирования в случае его болезни. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга – оказанной.

2.4. В случае отсутствия оплаты услуг в соответствии с действующим Прейскурантом цен Исполнитель имеет право не допускать Потребителя услуг/Заказчика к занятиям.

2.5. Если занятия Клубного формирования предполагают наличие физических нагрузок, Исполнитель может запросить справку медицинского учреждения о состоянии здоровья Потребителя услуг/Заказчика.

2.6. В приёме в Клубное формирование может быть отказано по следующим основаниям:

- несоответствие физических данных, способностей или уровня подготовки необходимых выбранному Клубному формированию;

- несоответствие возрастному ограничению участников данного Клубного формирования;

- отсутствие свободных мест в данном Клубном формировании.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Потребитель услуг/Заказчик вправе:

3.1.1. Потребитель услуг/Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор), в случае обнаружения существенного недостатка оказанных услуг или иных существенных отступлений от условий Договора.

3.2. Потребитель услуг/Заказчик обязуется:

3.2.1. Посещать занятия в Клубном формировании или его подразделениях в соответствии со временем предоставления услуг, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

3.2.2. Своевременно оплачивать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.3. Сохранять до окончания предоставления услуг по настоящему Договору все квитанции, финансовые и прочие документы, выданные Исполнителем и / или банком.

3.2.4. Посещать занятия в рекомендуемой Руководителем Клубного формирования одежде и обуви.

3.2.5. В случае отказа от посещения Клубного формирования письменно уведомить Руководителя и Администрацию МАУ Дворца культуры «Нефтяник» о намерении отказаться от потребления услуг.

3.2.6. Выполнять все требования Руководителя Клубного формирования и уполномоченных Администрацией МАУ Дворца культуры «Нефтяник» лиц, относящиеся к порядку проведения занятий, участию в иных мероприятиях, организуемых Исполнителем.

3.2.7. Не отвлекать Руководителя Клубного формирования во время занятий, не совершать действий, которые могут повлечь срыв проведения занятия, иного мероприятия Исполнителя.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и иных лиц.

3.2.9. В полном объеме выполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.10. Соблюдать правила посещения МАУ Дворца культуры «Нефтяник» (Памятка посетителя в Приложении №1 к Договору).

3.2.11. Нести ответственность за правонарушения, совершенные в помещениях Исполнителя или на его территории в пределах, определенных действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

3.2.12. В случае получения от Исполнителя запроса о предоставлении справки медицинского учреждения о состоянии здоровья Потребителя услуг/Заказчика в соответствии с п. 2.5. настоящего Договора, представить указанную выше справку в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса.

3.2.13. Совместно с Клубным формированием принимать участие в мероприятиях Исполнителя. В случае участия в мероприятиях, проводимых Исполнителем, присутствовать на репетициях, проходящих в соответствии с расписанием (графиком). Мероприятия и репетиции считаются полноценным занятием.

3.3. Обязанности Исполнителя (Руководителя):

3.3.1. Организовать занятия в соответствии с расписанием (графиком), объемом услуг, указанных в п.1.1 настоящего Договора.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Получать всю необходимую информацию от Потребителя услуг/Заказчика для организации и обеспечения надлежащего оказания Исполнителем услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора.

Стороны пришли к согласию, что в случае не предоставления Исполнителю Потребителем услуг/Заказчиком информации, которая в ходе оказания услуг может повлиять на качество их оказания, услуги будут считаться оказанными с должным качеством.

4. Порядок оплаты занятий в Клубном формировании

4.1. Оплата за услуги производится разово за каждое занятие и составляет сумму в размере: _____, (НДС не облагается).

Указанная сумма включает в себя стоимость одного занятия, указанного в п. 1.1. настоящего Договора. **Оплата производится в день посещения занятия** наличными в кассу Исполнителя или безналичным путем на расчетный счет Исполнителя, указанный в конце договора.

4.2. Оплата занятия производится Заказчиком в размере 100% (сто процентов) от суммы, указанной в пункте 4.1.

4.3. Услуги по настоящему Договору за период (месяц/курс) считаются оказанными на основании табеля посещаемости. В случае пропуска занятий без уважительной причины, услуги по Договору считаются оказанными.

5. Порядок сохранения за Потребителем услуг/Заказчиком места в Клубном формировании

5.1. Потребителю услуг/Заказчику предоставляется место в Клубном формировании в случае своевременной оплаты (в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора) заказанных услуг в текущем месяце.

5.2. В случае наличия задолженности по оплате предоставляемых услуг, более чем за 2 (два) занятия, Потребитель услуг/Заказчик к занятиям может быть не допущен до погашения задолженности, а пропущенные занятия не восполняются.

5.3. В случае пропуска занятий, продолжительностью более 2 (двух) недель подряд без уважительной причины Потребитель услуг/Заказчик может быть лишен места в Клубном формировании.

5.4. В случае пропуска занятий по уважительным причинам более 50% (пятидесяти процентов) за текущий период (месяц/курс) Потребитель услуг/Заказчик сохраняет за собой место в Клубном формировании, если дальнейшее проведение учебно-творческого процесса не требует знания (навыков) пропущенного материала (занятия).

6. Сохранность имущества

6.1. В случае нанесения Потребителем услуг/Заказчиком имущественного ущерба (в т.ч. порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Исполнителю, причиненный ущерб возмещается в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ).

6.2. В случае причинения вреда другим Потребителям услуг, посетителям, работникам МАУ Дворца культуры «Нефтяник» и/или порчи имущества указанных лиц такой вред возмещается в соответствии со ст. 1074 ГК РФ.

6.3. За имущество Потребителя услуг/Заказчика и иных посетителей Клубных формирований, оставленных без присмотра в помещениях МАУ Дворца культуры «Нефтяник», Исполнитель ответственности не несет.

7. Расторжение Договора

7.1. Потребитель услуг/Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

7.2. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Потребителем услуг/Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, в том числе, предусмотренных в п. 6.1. и 6.2. настоящего Договора.

7.3. В случае совершения Потребителем услуг/Заказчиком деяний, содержащих признаки состава преступления, при грубом асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью иных получателей услуг, иных деяний, способных воспрепятствовать психическому развитию иных получателей услуг, Исполнитель прекращает оказание услуг без возврата денежных средств Заказчику и осуществления перерасчёта. Совершение названных деяний является основанием для отказа заключения новых договоров с Потребителем услуг/Заказчиком.

7.4. В случае отсутствия оплаты со стороны Заказчика в течение срока, превышающего 30 (тридцать) календарных дней со дня наступления обязанности оплаты, настоящий Договор считается прекращённым.

8. Заключительные положения

8.1. В случае возникновения разногласий между Сторонами в связи с настоящим Договором Стороны должны попытаться разрешить их путем переговоров. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления Стороной об имеющем место разногласии другой Стороне разногласие не урегулировано или урегулировано не полностью, любая из Сторон вправе передать такое разногласие

(спор) на рассмотрение в суд общей юрисдикции г. Ярославля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договор считается прекращенным на любой стадии его действия, и ответственности по его исполнению Стороны друг перед другом не несут.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения оплаты заказанных услуг и действует по « ____ » _____ 20__ г.

8.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

8.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только, если они должным образом подписаны Сторонами.

8.6. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что Заказчик/Потребитель услуг не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий в выбранных Клубных формированиях.

9. Реквизиты для оплаты занятий через банк

ИНН 7605021168, КПП 760401001

департамент финансов мэрии города Ярославля

(МАУ ДК «Нефтяник», л/с 802.04.205.5)

р/с 032 346 437 870 100 071 00 Отделение Ярославль Банка России//УФК по Ярославской области

г.Ярославль, БИК 017888102

кор.счет № 40102810245370000065

При перечислении денежных средств за занятия в клубных формированиях обязательно указывать следующие реквизиты:

КБК 000 000 000 000 000 00130

Назначение платежа:

ФИО лица получающего услуги,

месяц, за который производится оплата занятий,

наименование коллектива, группы.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
Потребитель услуг (ребенок): _____ (Фамилия, имя, отчество, дата рождения)	Муниципальное автономное учреждение города Ярославля «Дворец культуры «Нефтяник» (МАУ ДК «Нефтяник») 150023, г. Ярославль, Московский проспект,92 Тел. 44-27-39 - приемная; 44-63-73- бухгалтерия; эл/почта: mukdkn@mail.ru
Адрес: _____	
Заказчик (законный представитель Потребителя): _____ (Фамилия, имя, отчество, дата рождения)	ИНН 7605021168, КПП 760401001 департамент финансов мэрии города Ярославля (МАУ ДК «Нефтяник», л/с 802.04.205.5) р/с 032 346 437 870 100 071 00 Отделение Ярославль Банка России//УФК по Ярославской области г.Ярославль, БИК 017888102 кор.счет № 40102810245370000065
Паспорт: серия _____ № _____, _____ (кем, когда выдан, код подразделения)	
Контактный телефон: _____	
Адрес электронной почты: _____	
_____ подпись	_____ директор
_____ расшифровка подписи	Е.В.Майнугина расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, _____ г.р.
ФИО родителя /законного представителя дата рождения

паспорт _____ выдан _____
серия номер когда и кем выдан

—
в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
ФИО несовершеннолетнего

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю свое согласие на обработку в МАУ ДК «Нефтяник»:

моих персональных данных и моего ребёнка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; гражданство, сведения об адресе регистрации, сведения об адресе проживания, номер сотового телефона, биометрические данные (фото/видео изображение), сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования (в том числе, передачу третьим лицам - территориальным органам управления культуры, государственным учреждениям культуры, организаторам фестивалей, смотров, конкурсов и пр.), обезличивания, удаления, а также осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

В целях информационного обеспечения согласен(а) на включение в общий доступ на сайте МАУ ДК «Нефтяник» и других общедоступных источниках (в том числе в справочники, буклеты, афиши, и другие рассылаемые для общего сведения, телекоммуникационные системы, СМИ, интернет ресурсы и т.п.) персональных данных, в том числе фото и видео материалы.

МАУ ДК «Нефтяник» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись ФИО

Анкета

Потребитель услуг (ребенок)

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Дата рождения: _____

Контактный телефон (при наличии): _____

Есть ли индивидуальные особенности здоровья / противопоказания для занятий?

Были ли травмы (переломы, ушибы, сотрясения и т.п.) за последний год?

Наличие права на льготы:

_____ (Льготы предоставляются в соответствии с Положением «О льготах, действующих в МАУ Дворца культуры «Нефтяник»)

В случае если Потребитель услуг несовершеннолетний:

Мать: _____ (Фамилия, имя, отчество)

телефоны: _____

Отец: _____ (Фамилия, имя, отчество)

телефоны: _____

Сопровождающее лицо: _____ (Фамилия, имя, отчество)

телефоны: _____

Дата: _____ Подпись _____ (О согласии на использование персональных данных)

Памятка Посетителя

Уважаемые посетители!

Часы работы МАУ Дворца культуры «Нефтяник»: с 08:00 до 22:00 ежедневно.

Убедительно просим при посещении МАУ Дворца культуры «Нефтяник» придерживаться следующих правил:

- 1) Соблюдайте чистоту, будьте вежливы и аккуратны.
 - 2) Вы можете беспрепятственно ходить по территории МАУ Дворца культуры «Нефтяник» за исключением служебных помещений, мест прохождения занятий, огороженных секторов здания и помещений, закрытых для посещения.
 - 3) Источники открытого огня и пиротехника запрещены.
 - 4) У нас не курят.
 - 5) Размер ваших вещей должен быть таким, чтобы они не препятствовали передвижению работников МАУ Дворца культуры «Нефтяник» и не мешали другим посетителям.
 - 6) Приходите к нам в трезвом состоянии, пронос и распитие спиртных напитков строго запрещены.
 - 7) Не приводите с собой домашних животных.
 - 8) Запрещается приносить с собой оружие любых видов.
 - 9) Не следует использовать велосипеды, самокаты, роликовые коньки и иные подобные транспортные или спортивные средства для передвижения по Дворцу культуры «Нефтяник», если иное не предусмотрено правилами мероприятия.
 - 10) Сопровождение детей дошкольного возраста родителями обязательно.
 - 11) Запрещается расклеивать объявления, распространять рекламную информацию и осуществлять торговую деятельность без разрешения МАУ Дворца культуры «Нефтяник».
 - 12) Прежде чем осуществлять фото- и видеосъемку, поинтересуйтесь, не запрещена ли она на конкретном мероприятии.
 - 13) Профессиональная фото- и видеосъемка возможна только с разрешения Дирекции МАУ Дворца культуры «Нефтяник».
- Администрация МАУ Дворца культуры «Нефтяник» может потребовать покинуть здание нарушителей данных правил.